



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ГАЛКО“ АД		
Адрес: ул. ГАРАТА, номер 1		
Град: Радомир	Пощенски код: 2400	Държава: България
За контакти: Ръководител проект Лице/а за контакт: Иван Димитров	Телефон: 077780230	
Електронна поща: dimitrov@galco-ad.com	Факс: Н/П	
Интернет адрес/и: https://reshetki.bg/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): КИД 25.11 Производство на метални конструкции и части от тях
---	--

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ГАЛКО“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката: гр. РАДОМИР ул. Гарата № 1 код NUTS: BG414	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: В изпълнение на договор № BG16RFOP002-2.102-0002-C01 „Повишаване на производителността и експортния потенциал на "ГАЛКО" АД“, бенефициентът обявява настоящата процедура с предмет: „Закупуване на дълготрайни активи за подобряване на производствения капацитет на "ГАЛКО" АД със следните обособени позиции:</p> <p>Обособена позиция 1: Хидравлична гилотина с променлив ъгъл на рязане – 1 бр. Обособена позиция 2: Хидравлична абкант преса – 1 бр.</p> <p>Описание на предмета на процедурата: Минимални и/или функционални характеристики, описани в техническа спецификация:</p> <p>За ОП1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дължина на рязане: минимум 3000 мм; 2. Настройване на отвора, ъгъла и налягането според материала чрез контролер. <p>За ОП2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дължина на огъване: минимум 3000 мм; 2. Сила на огъване: минимум 200 тона. 		
<p>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> - 42632000-5 Цифрово-програмни металообработващи машини</p>		

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ГАЛКО“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

П.1.4) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

П.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем <i>(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>: „Закупуване на дълготрайни активи за подобряване на производствения капацитет на "ГАЛКО" АД със следните обособени позиции:</p> <p>Обособена позиция 1: Хидравлична гилотина с променлив ъгъл на рязане – 1 бр. Обособена позиция 2: Хидравлична абкант преса – 1 бр.</p> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри): Обособена позиция 1: Хидравлична гилотина с променлив ъгъл на рязане – 1 бр. - 131 040,61 лева без ДДС Обособена позиция 2: Хидравлична абкант преса – 1 бр. - 185 803,85 лв без ДДС</p> <p>Обща стойност на процедурата (в цифри): 316 844.46 без ДДС Обща стойност на процедурата (словом): триста и шестнадесет хиляди осемстотин четиридесет и четири лева и 0,46 ст. без ДДС</p>

П.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в работни дни: до 15 календарни дни (считано от датата на подписване на Договора за доставка), но не по-късно от срока за изпълнение на ДБФП № BG16RFOP002-2.102-0002-C01 (14.07.2023г.)
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

<p>III.1.1) Изискуеми гаранции <i>(когато е приложимо)</i></p> <p>Гаранция за добро изпълнение <i>(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)</i>:</p> <p>неприложимо</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</p> <p>Възложителят определя следния начин на плащане, съгласно разпоредбите на приложения проект на договор:</p>

1. Авансово плащане – в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора, платима в срок от 15 /петнадесет/ работни дни след подписване на договора срещу представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;
2. Междинно плащане при експедиция на товара – в размер на 60 % (шестдесет на сто) от стойността на договора, платима в срок от 15 /петнадесет/ работни дни от получаване на писмено уведомление от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за готовност за предстоящата експедиция и предстоящо товарене при завода производител. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото междинно плащане;
3. Окончателно плащане – в размер на остатъка от 10 % (десет на сто) от стойността на договора, платима в 10 /десет/ работни дни след пуск на инсталацията в експлоатация срещу предоставяне на следните документи:
 - двустранен приемо-предавателен протокол за констатиране на пуск в експлоатация и за преминали успешни 72 часови проби (ако е приложимо), надлежно разписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - издаден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане.

Забележка: В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на договора за доставка, следва да бъде указано задължително, че разходът се извършва по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.102-0002-C01/14.07.2022г. с бенефициент „ГАЛКО“ АД, по процедура BG16RFOP002-2.102 - МИГ-Радомир-Земен, Мярка 1.1.2 „Повишаване на производителността и експортния потенциал на МСП на територията на МИГ-Радомир-Земен“

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

В хода на изпълнение могат да бъдат направени изменения на договора с избрания изпълнител, само и единствено, ако същите не противоречат на условията от проведената процедура за избор на изпълнител, Оперативното ръководство за изпълнение на договори за безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16RFOP002-2.102 - МИГ-Радомир-Земен, Мярка 1.1.2 „Повишаване на производителността и експортния потенциал на МСП на територията на МИГ-Радомир-Земен“.

Всички условия по изменение на договора и избрания изпълнител следва да бъдат съобразени с чл. 10, ал. 2 от ПМС 160/2016 г.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. Изискуем гаранционен срок – кандидатът трябва да е в състояние да предостави минимум 24 месеца гаранционна поддръжка на оборудването, след подписване на финален приемо-предавателен протокол. Гаранционните условия са уредени в договора за изпълнение.

2. Оборудването следва да бъде придружено от:

2.1. Ръководство за експлоатация на оборудването или еквивалентен документ – на хартиен или електронен носител

2.2. Технически паспорт на оборудването или еквивалентен документ – на хартиен носител или електронен носител.

Документацията по т. 2 е допустимо да бъде представена на български и/или на английски език. В случай, че документът е на чужд език, то той следва да е придружен с превод на български език, заверен с подпис и печат на кандидата.

Допълнителни особени условия:

Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията минимални технически и функционални изисквания към доставката/услугата, както и изискванията към изпълнението на доставката/услугата и дейностите, които се възлагат с настоящата публична покана.

Непокриването на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка, поради несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за изпълнение на обекта на процедурата.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, няма да бъдат разгледани.

- С избрания изпълнител/е ще бъде сключен договор/и за изпълнение съгласно определените в П.3) срокове за изпълнение. Образците на договори са приложени към публичната покана.

- Кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовете и графичните елементи на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014- 2020.

- Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.

- Всички представени текстове трябва да бъдат на български език – както на етап кандидатстване, така и на етап на изпълнение на подписаните договори.

- В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи към момента на подписване на договора доказателства за декларираните обстоятелства, посочени в представената Декларация на кандидата за липса на обстоятелствата по чл.12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г. във връзка с чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ, включително оригинали или нотариално заверени копия на следните документи:

- Свидетелства за съдимост, издадени от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

- Удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора.

- Удостоверение от съответния съд, че кандидатът не е в процедура по несъстоятелност и ликвидация, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора.

- Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
- Удостоверение от органите на „Главна инспекция по труда“, че не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за изброените нарушения, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Бенефициентът няма да изисква представянето на документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на бенефициента по служебен път.

В този случай и при условие, че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние, както и липсата на процедура по несъстоятелност и ликвидация няма да се изисква, ако е посочен ЕИК (Единен идентификационен код). В тези случаи, Бенефициентът ще удостовери извършената проверка с разпечатки от ТР (заверени с подпис и печат на бенефициента) или други документи удостоверяващи извършената проверка.

Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той следва да представи съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние/Разпечатка от публичен безплатен регистър.

Уточнение: при посочен ЕИК в оферта на кандидатът-търговец, който е регистриран съгласно Закона за търговския регистър, бенефициентът няма да изисква друг документ, когато обстоятелствата в офертата и приложените документи са достъпни чрез публичен безплатен регистър.

За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/тите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите; Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Декларация на кандидата за липса на обстоятелствата по чл.12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г. във връзка с чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ;

3. Други документи (ако е приложимо):

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Списък на специфичен оборот от сходни доставки за последните 3 /три/ приключили финансови години.</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>1. Кандидатът трябва да има специфичен оборот от сходни доставки за последните 3 /три/ приключили финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 2 /два/ пъти прогнозната стойност на обособената позиция, за която се кандидатства.</p> <p>*Под „сходни“ с предмета на настоящата процедура се разбира следното: Цифрово-програмни металообработващи машини</p>
--	---

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Декларация, с която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител към момента на сключване на договор ще осигури – в рамките на предложените от него срокове на гаранция – собствено сервизно обслужване и поддръжка на оборудването или ще осигури външно такова.</p> <p>2. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите,</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>1. Кандидатът следва да представи декларация в свободен текст на български език, с която да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител към момента на сключване на договор ще осигури – в рамките на предложените от него срокове на гаранция – собствено сервизно обслужване и поддръжка на оборудването или ще осигури външно такова.</p> <p>2. Кандидатът следва да представи списък с минимум 3 изпълнени еднакви или сходни* доставки с включени стойности, дати и получатели, придружен от референции за добро изпълнение.</p>
--	--

придружен от препоръки за добро изпълнение;	*Под „сходни“ с предмета на настоящата процедура се разбира следното: Цифрово-програмни металообработващи машини
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Цена – П1	30%	4. _____	_____
2. Техническа спецификация – П2	40 %	5. _____	_____
3. Срок на доставка – П3	30 %	5. _____	_____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG16RFOP002-2.102-0002 -C01/14.07.2022г. с бенефициент „ГАЛКО“ АД, по процедура BG16RFOP002-2.102 - МИГ-Радомир-Земен, Мярка 1.1.2 „Повишаване на производителността и експортния потенциал на МСП на територията на МИГ-Радомир-Земен“.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 07.11.2022г. (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. https://reshetki.bg/ - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци:..... или дни: 60 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертитеДата: **08.11.2022г.** (dd/mm/yyyy)Час: **09:00ч.**

Място (когато е приложимо): гр. Радомир, ул. Гарата 1

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/тите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите;

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.):

-

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.Ш.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.):

1. Списък на специфичен оборот от сходни доставки за последните 3 /три/ приключили финансови години.
2. Декларация в свободен текст на български език, с която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител към момента на сключване на договор ще осигури – в рамките на предложените от него срокове на гаранция – собствено сервизно обслужване и поддръжка на оборудването или ще осигури външно такова.
3. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014–2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ГАЛКО“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.